

Question Bank

B. Lib and Inf. Sc. Examination

BLIS-07

Reference and Information Services

संदर्भ एवं सूचना सेवायें

Time : 3 Hours

Max. Marks : 70

Note: Question paper will be divided in to three sections- 'A', 'B' and 'C'.

Note: प्रश्न पत्र 'A', 'B' और 'C' तीन खण्डों में विभाजित होगा।

Section-A will contain 7 very short answer type questions of 2 Marks each. The section will have a total weightage of 14 Marks. All questions of this section will be compulsory and answer of each question is expected in one word/one sentence or maximum limit will be thirty to fifty word. $7 \times 2 = 14$

खण्ड A (Section-A) में कुल 7 अति लघु उत्तर वाले प्रश्न होंगे, प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है। इस प्रकार खण्ड ए में कुल अंक 14 होंगे इस खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे इस खण्ड के प्रश्नों का उत्तर एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 से 50 शब्दों में देना होगा।

Section-B will contain 7 short answer type questions of 4 Marks each. The examinee has to answer any 4 questions out of 7 questions. The section will have a total weightage of 28 Marks. The answer of each question in this section should be written within 100 words. $7 \times 4 = 28$

खण्ड B (Section-B) में कुल 7 लघु उत्तर वाले प्रश्न होंगे, प्रत्येक प्रश्न 4 अंक का है। आप को 7 प्रश्नों में से किन्हीं 04 प्रश्नों का उत्तर देना होगा। इस खण्ड प्रश्नों का उत्तर अधिकतम 100 शब्दों में अपेक्षित है। इस खण्ड का प्रत्येक प्रश्न 7 अंकों का होगा और खण्ड कुल 28 अंकों का होगा।

Section-C will contain 4 Essay/Long answer type questions each having 14 marks. The examinee has to answer any 2 questions out of 4 questions. An internal choice will also be given in each question of this section. The section will have a total weightage of 28 Marks. The answer of each question in this section should be written in not more than 800 words. $14 \times 2 = 28$

खण्ड C (Section-C) में कुल 4 दीर्घ उत्तर वाले प्रश्न होंगे जिनमें से आपको किन्हीं 02 प्रश्नों का उत्तर देना होगा। प्रत्येक प्रश्न में आन्तरिक विकल्प भी होगा। प्रत्येक प्रश्न 14 अंकों का होगा जिसका उत्तर अधिकतम 800 शब्दों में अपेक्षित है। यह खण्ड कुल 28 अंकों का होगा।

Section-A

(Very Short Answer Type Questions)

अति लघु उत्तर वाले प्रश्न (अनिवार्य)

1. What is the full form of POPSI ?
पाप्सी का विस्तारित रूप बताइये ?
2. Eugene Garfield is related to which type of indexing ?
यूजिन गारफील्ड किस अनुक्रमणीकरण से सम्बन्धित है ?
3. Who is the propounder of Chain Indexing.
शृंखला अनुक्रमणीकरण के प्रतिपादक कौन है ?
4. Mention the categorization of Information sources.
सूचना स्रोत की श्रेणियों का उल्लेख कीजिये।
5. Give two examples of Tertiary information source.
तृतीय सूचना स्रोतों के दो उदाहरण दीजिये।
6. What are the characteristics of information ?
सूचना की विशेषताओं की चर्चा कीजिए ?
7. Who has defined user education a 'information instruction given to the readers for help them to make best use of the library'.
पाठकीय शिक्षण पाठकों को दिये जाने वाला वह निर्देश है जिसकी सहायता से वे पुस्तकालय का श्रेष्ठ प्रयोग कर सकें।

8. Bibliography of bibliographies is what type of information source ?
ग्रन्थसूचियों की ग्रन्थसूची सूचना का किस प्रकार का स्रोत है ?
9. What is the full form of PRECIS ?
प्रेसीस का विस्तारित नाम बताइये।
10. Mention the publisher of Indian Science Abstracts .
इण्डियन साइन्स एब्सट्रक्ट्स के प्रकाशक का नाम बताइये।
11. Who is the developer of POPSI ?
पाप्सी के प्रतिपादक व्यक्ति/संस्थान का नाम बताइये।
12. Who has said that Reference Service is a personalized service ?
संदर्भ सेवा एक व्यक्तिगत सेवा है- यह कथन किसका है।
13. Define Primary source of information and give two examples .
सूचना के प्राथमिक स्रोत की परिभाषा दीजिये एवं दो उदाहरण भी दीजिये।
14. Journals are what type of information sources ?
'जर्नल्स' किस प्रकार का सूचना स्रोत है ?
15. Discuss importance of Information .
सूचना के महत्व की चर्चा कीजिये।
16. What do you mean by Ready Reference Service.
प्रस्तुत सन्दर्भ सेवा से आपका क्या तात्पर्य है ?
17. What do you mean by secondary source of information ?
सूचना के द्वितीयक स्रोत से आपका क्या अभिप्राय है ?
18. Abstracting journals are what type of information source ?
सारकरण पत्रिकायें किस प्रकार सूचना स्रोत है।
19. Mention the publisher of Chemical Abstracts.
केमीकल एब्सट्रेक्ट्स के प्रकाशक का नाम बताइये।
20. Give full form of CAS and SDI .
सी.ए.एस. एवं एस.डी.आइ. के विस्तारित रूप लिखिये।
21. Mention the time period of Long Range Reference Service.
व्याप्त सन्दर्भ सेवा में कितना समय प्रस्तावित है ?
22. Mention the personal qualities of Reference Librarian.
सन्दर्भ गन्थालयी के व्यक्तिगत गुण बताइये।
23. Name the propounder of POPSI.
पाप्सी के प्रतिपादक का नाम बताइये।

Section-B **(Short Answer Questions)**

लघु उत्तर वाले प्रश्न

1. Discuss relation between information, knowledge and data.
सूचना, ज्ञान एवं आंकड़ों का सम्बन्ध बताइये।
2. Define Reprography.
रिप्रोग्राफी को परिभाषित कीजिये।
3. Discuss professional qualities of Reference librarian .
सन्दर्भ गन्थालयी की व्यवसायिक योग्यताओं की चर्चा कीजिये।
4. Discuss need of CAS.
सामयिक अभिज्ञता सेवा की आवश्यकता की चर्चा कीजिये।
5. Discuss nature of Ready Reference Service .
प्रस्तुत सन्दर्भ सेवा की प्रकृति का वर्णन कीजिये।
6. Discuss role of Information Officer .
सूचना वैज्ञानिक की भूमिका का वर्णन कीजिये।
7. Discuss need of User education.

- पाठकीय शिक्षण की आवश्यकता बताइये।
8. Discuss use of zeroography.
जीरोग्राफी के लाभों की चर्चा कीजिये।
 9. Differentiate between Primary and secondary sources of information.
प्राथमिक एवं द्वितीय सूचना स्रोतों का अन्तर स्पष्ट करें।
 10. Mention functions of Reference work.
सन्दर्भ कार्य के कार्यों का वर्णन कीजिये।
 11. Discuss the features of Reference Service .
सन्दर्भ सेवा की विशेषतायें बताइये।
 12. Discuss need of abstracting.
सारकरण की आवश्यकता की चर्चा कीजिये।
 13. Discuss demerits of KWIC.
क्विक अनुक्रमणीकरण पद्धति की कमियों का उल्लेख कीजिये।
 14. Differentiate between Indicative and Informative Abstracts .
संकेत सूचक सार एवं सूचनात्मक सार के अन्तर को स्पष्ट कीजिये।
 15. Evaluate Biological Abstracts.
बयोलोजिकल एबस्ट्रैक्ट्स को मूल्यांकित कीजिये।
 16. Mention different types Abstracts.
सार के विभिन्न प्रकारों का उल्लेख कीजिये।
 17. Differentiate between Ready Reference Service and Long Range Reference Service .
प्रस्तुत सन्दर्भ सेवा एवं व्याप्त सन्दर्भ सेवा के अन्तर को स्पष्ट कीजिये।
 18. Discuss importance and features of information .
सूचना के महत्व एवं विशेषताओं का उल्लेख कीजिये।
 19. Mention various types of primary sources of information.
सूचना के प्राथमिक स्रोतों के प्रकार बताइये।
 20. Define tertiary source of information .
सूचना के तृतीय स्रोत की परिभाषा दीजिये।
 21. Define Indexing.
अनुक्रमणीकरण की परिभाषा दीजिये।
 22. Discuss qualities of good abstract.
अच्छे सार के गुणों का वर्णन कीजिये।
 23. Discuss use of Reprography .
रिप्रोग्राफी के उपयोग की चर्चा कीजिये।
 24. Discuss need of Reference Service in libraries.
पुस्तकालयों में सन्दर्भ सेवा की आवश्यकता की चर्चा कीजिये।

Section-‘C’

(Long Answer Questions)

दीर्घ उत्तर वाले प्रश्न

1. Define reference service and discuss its importance in University libraries.
सन्दर्भ सेवा को परिभाषित कीजिये एवं विश्वविद्यालय ग्रन्थालयों में इसके महत्व की चर्चा कीजिये।
2. What do you mean by Ready Reference Service and Long Range Reference Service ? Bring out the difference between both the services.
प्रस्तुत सन्दर्भ सेवा एवं व्याप्त सन्दर्भ सेवा से आप क्या समझते हैं ? दोनों सेवाओं के अन्तर को स्पष्ट कीजिये।
3. Define User education. Discuss its need and importance in public libraries.
पाठक शिक्षण को परिभाषित कीजिये। सार्वजनिक ग्रन्थालयों में इसकी आवश्यकता एवं महत्व की चर्चा कीजिये।
4. Discuss the major duties of a Reference Librarian in special library . Also discuss the qualifications and qualities of Reference Librarian.

विशिष्ट ग्रन्थालय में सन्दर्भ ग्रन्थालय के मुख्य कार्यों का वर्णन कीजिये। साथ ही सन्दर्भ ग्रन्थालयी की योग्ताओं एवं गुणों का वर्णन कीजिये।

5. Define abstract. Discuss major abstracting services.
सार की परिभाषा दीजिये। प्रमुख सारकरण सेवाओं का वर्णन कीजिये।
6. Explain the difference between Pre-coordinate and Post-coordinate system of indexing and describe citation indexing .
पूर्वसमन्वयी एवं पश्चसमन्वयी अनुक्रमणीकरण के अन्तर को स्पष्ट कीजिये तथा उद्धरण अनुक्रमणीकरण का वर्णन कीजिये।
7. Define information sources. Differentiate between Primary and Secondary sources with suitable examples .
सूचना स्रोतों को परिभाषित कीजिये। सूचना के प्राथमिक एवं द्वितीयक स्रोतों के अन्तर को सोदाहरण स्पष्ट कीजिये।
8. How will you organize information services in a special library?
एक विशिष्ट ग्रन्थालय में आप सूचना सेवा को किस प्रकार संगठित करेंगे?
9. Define References service with examples and discuss its need in public libraries.
सन्दर्भ सेवा को परिभाषित कीजिये एवं सार्वजनिक ग्रन्थालय में इसकी आवश्यकता का सोदाहरण वर्णन कीजिये।
10. Write an essay on the duties, functions, qualities and qualifications of Reference librarian.
सन्दर्भ ग्रन्थालयी के कर्तव्यों, कार्यों, गुणों, व योग्ताओं पर लेख लिखिये।
11. The success of reference service depends upon users education. Explain this statement.
सन्दर्भ सेवा की सफलता पाठक शिक्षण पर निर्भर करती है। इस कथन की विवेचना कीजिये।
12. Discuss with examples the need for providing reference service in special libraries .
विशिष्ट ग्रन्थालयों में सन्दर्भ सेवा की आवश्यकता की उदाहरण सहित व्याख्या कीजिये।
13. Define and differentiate between CAS and SDI.
सामयिक अभिज्ञता सेवा एवं चयनित सूचना प्रसार सेवा को परिभाषित कीजिये एवं दोनों के अन्तर को स्पष्ट कीजिये।
14. Describe the type of information sources and discuss about Primary sources of information with suitable examples.
सूचना स्रोतों के प्रकार बताइये एवं प्राथमिक सूचना स्रोतों के बारे में उचित उदाहरण सहित वर्णन कीजिये।
15. Define index and discuss its different categories. Describe in detail Chain Indexing System.
अनुक्रमणीका को परिभाषित कीजिये एवं इसकी विभिन्न श्रेणियां बताइये। शृंखला अनुक्रमणीकरण का विस्तृत वर्णन कीजिये।
16. Describe in detail in different Reprographic techniques used in libraries
पुस्तकालयों में प्रयोग की जाने वाली विभिन्न प्रकार की रिप्रोग्राफिक विधियों का वर्णन कीजिये।
17. Define Reference service. Discuss briefly the impact of Five laws of library science on reference service.
सन्दर्भ सेवा की परिभाषा दीजिये। सन्दर्भ सेवा पर पुस्तकालय विज्ञान के पांच सूत्रों के प्रभाव की संक्षिप्त चर्चा कीजिये।
18. Preparation, service and assimilation are the three stages of Long Range Reference Service. Discuss in detail .
तैयारी, सेवा तथा समीकरण व्याप्त सन्दर्भ सेवा के तीन प्रमुख चरण हैं। इनका विस्तृत वर्णन कीजिए।
19. What do you understand by User Education ? Discuss its need and various methods of user education programme.
पाठक शिक्षा से आपका क्या अभिप्राय है ? पाठक शिक्षा कार्यक्रम की आवश्यकता एवं इसको प्रदान करने के कार्यक्रम की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिये।
20. Compare the different services rendered by Reference Department of Public library and Special library.
सार्वजनिक ग्रन्थालय एवं विशिष्ट ग्रन्थालय के सन्दर्भ विभाग द्वारा प्रदत्त सेवाओं की तुलना कीजिये।
21. Define information. Discuss its importance and characteristics.
सूचना को परिभाषित कीजिये. इसके महत्व एवं विशेषताओं का वर्णन कीजिये।

22. Define Abstract. Discuss its need, objectives and types .
सार का परिभाषित कीजिये। इसकी आवश्यकता, उद्देश्यों एवं प्रकारों का वर्णन कीजिये।
23. Define information sources and Discuss their various types. Discuss secondary sources of information with examples.
सूचना स्रोतों का परिभाषित कीजिये एवं इनके विभिन्न प्रकार बताइये। द्वितीयक सूचना स्रोतों का सोदाहरण वर्णन कीजिये।
24. What do you mean by Information officer? Discuss his functions, qualities and qualifications.
सूचना अधिकारी से आपका क्या तात्पर्य है? उसके कार्यो, गुणों एवं योग्ताओं का वर्णन कीजिये।